# 재단법인 강릉문화재단
# 2026년 제2차 사무국장 경력경쟁채용 공고

재단법인 강릉문화재단에서는 강릉의 문화예술진흥을 위하여 강릉문화재단에서 근무할 사무국장을 다음과 같이 공개모집합니다. 열정적이고 창의적인 인재의 많은 지원 바랍니다.

2026년 11월 2일

(재)강릉문화재단 이사장 (인)

## 1. 채용분야 및 인원

| 채용분야 | 인원 | 담당업무 | 계약기간 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 사무국장 | 1명 | ▸ 문화재단 사무국 운영 총괄 | 근로계약일로부터 2년 | |

## 2. 근로조건 및 보수조건

### ❍ 근로 조건

| 채용분야 | 근무시간 및 조건 | 비고 |
|---|---|---|
| 사무국장 | ▸ 근무조건: 전일제(주 40시간)<br>▸ 근무시간: 09:00~18:00(휴게시간 1시간 포함)<br>▸ 법정공휴일 유급휴일 인정 | |

### ❍ 보수 수준

| 채용분야 | 보수조건 | 비고 |
|---|---|---|
| 사무국장 | ▸ 강릉문화재단 「보수규정」 및 「연봉제규정」 적용<br>▸ 연봉 기본급의 경우 공무원 5급 상당 | |

# 3. 응시자격 요건

## ❍ 공통요건

- 성별제한없음 ※ 최종합격 시 주민등록초본 제출
- 공고일 기준 18세 이상 60세 미만인 자
- 강릉문화재단 인사규정 제17조 <결격사유>에 해당하지 않는 자(공고일 전일 기준)

| 강릉문화재단 인사규정 제17조 결격사유 |
|---|
| 1. 피성년후견인 또는 피한정후견인<br>2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자<br>3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자<br>4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자<br>5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예 기간 중에 있는 자<br>6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자<br>7. 공무원 또는 공직 유관단체 재직기간 중 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 자<br>8. 공무원 또는 공직 유관단체 재직기간 중 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 자<br>9. 병역의무자로서 병역기피 사실이 있는 자<br>10. 임용 신체검사 결과 부적격 판정을 받은 자<br>11.「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위 면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자<br>12.「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람<br>13. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고 받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)<br>가.「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄<br>나.「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄 |

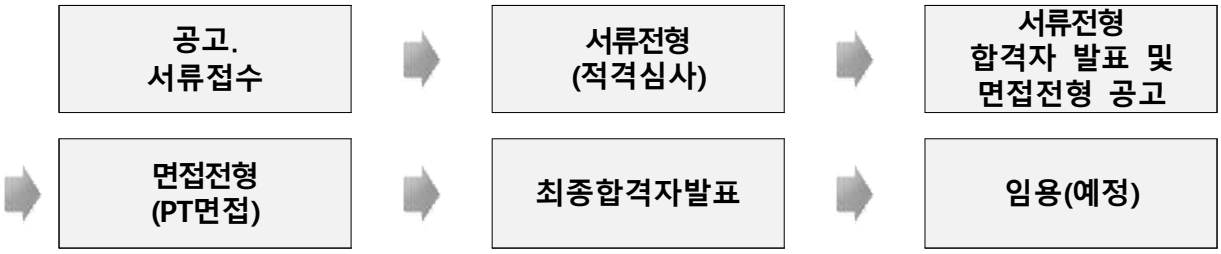
## ❍ 필수응시요건

| 채용분야 | 응시자격 |
|---|---|
| 사무국장 | ▸ 채용예정분야 석사학위 이상의 학위 취득자로서 실무경력 15년 이상인 자<br>※ 채용예정분야 학위 : 문화예술・인문・사회계열<br>※ 실무경력 인정범위: 국가, 지방자치단체, 공공기관, 민간단체, 기업체 등에서 문화예술, 경영·회계, 축제관련 업무 경력<br>▸ 공무원 5급 이상 경력자 또는 6급으로 5년 이상 경력소지자<br>▸ 정부투자기관, 공공기관, 출자출연기관에서 공무원의 5급 상당으로 2년 이상 또는 6급 상당으로 5년 이상 재직한 경력을 소지한 자<br>▸ 기타 이에 준하는 사회경력, 자격, 학력 등이 있다고 인정되는 자 |

※ 경력자의 기준: 건강보험자격득실확인서에 기재된 근무이력
※ 경력증명서 상 근무기간과 담당업무가 명시되어야 함
※ 경력인정 여부는 채용부서에서 판단

# 4. 전형절차

## ❍ 전형절차




## ❍ 전형별 심사기준

### ▪ 1차 서류전형(형식요건)

- 응시자가 제출한 서류를 기준으로 응시자격요건 중 공통기준과 필수자격요건 부합 여부를 심사하여 적격 또는 부적격으로 판단

※ 응시인원이 채용예정 인원의 5배수 초과인 때에는 서류심사를 통하여 선발예정 인원의 5배수로 합격자 결정

※ 응시원서 허위사실 기재 또는 제출서류의 위·변조 등 비위사실이 판명될 경우 해당 응시자의 합격을 즉시 취소함

### ▪ 2차 면접전형

- 대 상 자: 서류전형 합격자에 한함
- 심사기준: 면접시험 평점 배점기준에 의거 평가
  직무수행에 필요한 능력, 업무추진 역량을 종합적으로 평가
- 면접방법

《1단계》 직무수행계획서 기반 발표면접(10분 PT)

《2단계》 질의응답을 통한 심층면접(5~10분)

- 합격자 결정: 100점 만점 중 면접위원 채점 평균이 80점 이상인 자 중
  **고득점자순**
- 동점자 발생시

① 가산점 대상자 우선순위

② 면접심사 평가항목 순으로 고득점자 우선순위

(기본자질>업무적합성>적극성,협조성>전문성,교양수준>책임감,윤리성 순으로 고득점자 선정)

- 평가항목

| 구분 | 기본자질 | 업무적합성 | 적극성,협조성 | 전문성,교양수준 | 책임감,윤리성 |
|---|---|---|---|---|---|
| 합계 100 | 30 | 20 | 20 | 15 | 15 |

## ❍ 예비합격자 제도

- 임용예정자가 임용포기, 임용 후 중도 퇴사 등으로 결원 발생한 경우, 최종 예비합격자 명단의 순번에 따라 추가 임용 가능
- 예비합격자 명단은 채용예정인원의 2배수로 설정. 단, 적격자 없을 시 채용하지 않을 수 있음
- 예비합격자 명단의 유효기간은 최종합격자 발표일로부터 12개월로 설정

## ❍ 재공고에 관한 사항

- 서류접수 결과 응시인원이 채용인원과 동수 이하 시 1회에 한하여 재공고 실시
- 재공고 응시인원이 채용인원과 동수 이하일 경우 서류 및 면접심사를 통해 합격 여부 결정
- 응시인원이 없을 시에는 채용 시까지 재공고 예정
- 재공고 시 최초응시자는 별도 추가 원서접수 없이 기존 접수 효력 인정

## ❍ 피해자 구제 제도

- 공개경쟁채용 과정에서 타인의 부정행위로 인하여 다음 채용 단계에 대한 응시기회의 제약을 받은 피해자에 대하여는 구제를 진행
- 피해자를 특정할 수 있는 경우 발생한 피해자에 대하여는 다음 채용 단계의 재응시 기회 부여

※ 예 : 면접결과 합격대상자로 포함되었으나, 점수조작 등으로 최종 탈락한 경우

| 구 분 | 내 용 |
|---|---|
| 서류단계 피해 | 해당 피해자 면접전형 응시 기회 부여 |
| 면접단계 피해 | 해당 피해자 즉시 채용 |

- 피해자를 특정할 수 없는 경우 발생한 피해자에 대하여는 특정 가능한 피해자 그룹을 대상으로 부정행위 발생단계부터 제한 경쟁 채용 실시

※ 예 : 부정채용 사실 자체는 확인되었으나, 응시자 개인별 피해 여부에 대한 직접적 인과 관계 확인이 곤란하여 구체적인 피해자 특정이 곤란한 경우

| 구 분 | 내 용 |
|---|---|
| 서류단계 피해 | 피해자 그룹 서류전형 재실시 |
| 면접단계 피해 | 피해자 그룹 면접전형 재실시 |

※ 단계별 피해자 구분이 어려운 경우 서류전형 재실시

### ❍ 합격자 등록

- 제출서류
  - 기본증명서(상세), 최종학교 졸업증명서, 경력(재직)증명서, 자격증 및 면허증 사본, 주민등록등본 및 초본(남자의 경우 병역사항 기재) 각 1부.
  - 그 밖에 채용권자가 필요하다고 인정하는 서류

## 5. 가산특전

### ❍ 취업보호(지원)대상자

| 구분 | 대상자 | 가산점 |
|---|---|---|
| 취업보호<br>(지원)대상자 | ▸「독립유공자예우에관한법률」제16조<br>▸「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제29조<br>▸「5.18민주유공자예우에관한법률」 제20호<br>▸「특수임무유공자예우및단체설립에관한법률」제19조<br>▸「보훈보상대상자지원에관한법률」제33조<br>▸「고엽제후유의증등환자지원및단체설립에관한법률」 제7조의9 | 전형별<br>만점의<br>5~10% |

▸「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제31조의 규정에 따라 국가유공자의 가점을 받아 채용 시험에 합격하는 사람은 그 채용시험 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없다. 이 경우 가점에 따른 선발인원을 산정하는 경우 소수점 이하는 버린다.

▸ 취업보호(지원)대상 여부 및 가점비율은 사전에 본인이 직접 국가보훈처(보훈청)에 확인하여야 함.

### ❍ 장애인 및 사회배려계층

| 구분 | | 대상자 | 가산점 |
|---|---|---|---|
| 장애인 | | ▸「장애인고용촉진 및 직업재활법」제2조에 따른 장애인 | 만점의<br>5%(중증)<br>3%(경증) |
| 사회배려계층 | 기초생활수급자 | ▸「국민기초생활보장법」제2조에 따른 수급자<br>※ 접수 마감일 기준 수급 자격 유지자로 응시자 본인이 수급자일 때 적용 | 전형별<br>만점의<br>5% |
| | 북한이탈주민 | ▸「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조 제1호에 따른 북한 이탈주민 | |
| | 한부모가족 | ▸「한부모가족지원법」제4조 제2호에 따른 한부모가족<br>※ 접수마감일 기준 한부모가족 증명서 발급이 가능한 자에 한함 | |

## 6. 접수방법 및 제출서류

❍ **공고기간**: 2026. 11. 2.(월) ~ 11. 12.(목) (공고기간: 10일간)

❍ **접수기간**: 2026. 11. 9.(월) ~ 11. 12.(목) 18:00(접수기간: 4일간)

**※ 토·일요일, 공휴일 제외 / 등기우편 접수 시 마감일 도착분까지 인정**

❍ **접수방법**: 방문, 등기우편접수

※ 25535 강원특별자치도 강릉시 경강로2021번길 9-1, 명주예술마당(3층)

❍ **제출서류**

| 구분 | 제출서류 |
|---|---|
| 유의사항 | ▸ **서류제출 시 유의사항**<br>1. 지원서에는 반드시 증빙이 가능한 사항만 기재하시기 바라며, 사전에 증빙가능 여부를 꼭 확인하여 **증빙 불가능할 경우에는 반드시 미기재 요망**<br>2. 우리 재단은 채용 시 응시자의 주민등록번호를 수집하지 않으며, 각종 증명서는 주민등록번호 뒷자리 미표시 또는 가림 처리 요망<br>3. 외국어로 기재된 증빙자료의 경우 반드시 한글 번역본을 공증받아 첨부 제출<br>4. 경력증명서 제출 시 발행처의 관인, 발급확인자의 서명(연락처 포함)이 있어야 함<br>5. 제출 서류 중 불명확한 부분은 인정하지 않으며, 추가서류 제출을 요구할 수 있음 |
| 원서접수 | ▸ **응시원서 접수 시 제출(필수제출 1~7)**<br>1. 응시원서(별지서식 1)<br>2. 자기소개서(별지서식 2)<br>3. 직무수행계획서(별지서식 3) (※해당자에 한함)<br>4. 응시자격요건 본인의견서(별지서식 4) (※해당자에 한함)<br>5. 활성화방안 소견서(별지서식 5)<br>6. 개인정보 수집. 이용. 제3자 제공 동의서(별지서식 6)<br>7. 자격요건검증동의서(별지서식 7)<br>8. 경력증명서(**발급 확인자, 근무부서, 기간별 수행업무 필수 명시**) (※해당자에 한함)<br>9. 자격증 사본 (※해당자에 한함)<br>10. 취업보호·지원 대상자 및 장애인 사회배려계층 증빙서류(해당자) (※해당자에 한함)<br>11. 기타 응시원서 기재 내용 관련 증빙자료 원본 |
| 면접전형 | ▸ **면접전형 당일 제출**<br>1. 주민등록 초본(남자의 경우 병역사항 포함)<br>2. 경력증명서(**발급 확인자, 근무부서, 기간별 수행업무 필수 명시**)<br>3. 건강보험자격득실확인서 또는 국민연금가입자 가입증명서(**주민등록번호 뒷자리 미포함**) |

| 구분 | 제출서류 |
|---|---|
| 최종 합격 | 1. 기본증명서(상세) 1부<br>2. 최종학교 졸업증명서 1부<br>3. 주민등록 등본 및 초본 각 1부.<br>4. 자격증 사본 1부. (해당자에 한함)<br>5. 그 밖에 채용권자가 필요하다고 인정하는 서류(별도 안내)<br>**※모든 서류는 주민등록번호 뒷자리 포함 발급** |

## 7. 전형일정

| 구분 | 일정 | 비고 |
|---|---|---|
| ▪ 채용 공고 | 2026. 11. 2.(월)~11. 12.(목) | 10일간<br>(초일불산입) |
| ▪ 지원서 접수 | 2026. 11. 9.(월)~11. 12.(목) | 4일간 |
| ▪ 서류전형 심사 | 2026. 11. 17.(화) (예정) | |
| ▪ 서류전형 합격자 발표 및 면접전형 공고 | 2026. 11. 18.(수) (예정) | |
| ▪ 면접전형 | 2026. 11. 24.(화) (예정) | |
| ▪ 최종합격자 발표 | 2026. 11. 25.(수) (예정) | |
| ▪ 임용등록 | 2026. 11. 30.(월)~12. 4.(금) | 5일간 |
| ▪ 근무 개시일 | 2026. 12. 7.(월) (예정) | |

※ 상기 전형 일정은 채용 진행 상황에 따라 변경될 수 있음.

## 8. 재공고에 관한 사항

❍ 서류접수 결과 응시인원이 채용인원과 동수 이하 시 1회에 한하여 재공고를 실시합니다.

❍ 재공고 결과 응시인원이 채용인원과 동수 이하일 경우 서류 및 면접전형을 통해 합격 여부를 결정합니다.

❍ 응시인원이 없을 시에는 채용 시까지 재공고를 진행합니다.

❍ 재공고 시 최초 응시자는 별도 추가 원서접수 없이 기존 접수의 효력을 인정합니다.

## 9. 예비합격자제도

❍ 임용예정자가 임용포기, 임용 후 중도 퇴사 등으로 결원 발생한 경우, 최종 예비합격자 명단의 순번에따라 추가 임용 가능합니다.

❍ 예비합격자 명단은 채용예정인원의 2배수로 설정합니다. 단, 적격자 없을 시 채용하지 않을 수 있습니다.

❍ 예비합격자 명단의 유효기간은 최종합격자 발표일로부터 12개월로 유효합니다.

## 10. 피해자 구제 제도

❍ 공개경쟁채용 과정에서 타인의 부정행위로 인하여 다음 채용단계에 대한 응시기회의 제약을 받은 피해자에 대하여는 구제를 진행합니다.

❍ 피해자를 특정할 수 있는 경우 발생한 피해자에 대하여는 다음 채용단계의 재응시 기회를 부여합니다.

※ 예 : 면접결과 합격대상자로 포함되었으나, 점수조작 등으로 최종 탈락한 경우

| 구 분 | 내 용 |
|---|---|
| 서류단계 피해 | 해당 피해자 면접전형 응시 기회 부여 |
| 면접단계 피해 | 해당 피해자 즉시 채용 |

❍ 피해자를 특정할 수 없는 경우 발생한 피해자에 대하여는 특정 가능한 피해자 그룹을 대상으로 부정행위 발생단계부터 제한 경쟁채용을 실시합니다.

※ 예 : 부정채용 사실 자체는 확인되었으나, 응시자 개인별 피해 여부에 대한 직접적 인과 관계 확인이 곤란하여 구체적인 피해자 특정이 곤란한 경우

| 구 분 | 내 용 |
|---|---|
| 서류단계 피해 | 피해자 그룹 서류전형 재실시 |
| 면접단계 피해 | 피해자 그룹 면접전형 재실시 |

※ 단계별 피해자 구분이 어려운 경우 서류전형 재실시

## 11. 기타사항

❍ 응시인원이 채용인원과 동수 이하시 1회에 한하여 재공고를 실시하며, 재공고 응시인원이 채용인원과 동수 이하시 서류 및 면접심사를 통해 합격 여부를 결정합니다. 재공고시 최초응시자는 별도의 추가 원서접수 없이 기존 접수의 효력이 인정됩니다. 응시인원이 없을 시에는 채용시까지 재공고합니다.

❍ 제출된 서류는「채용절차의 공정화에 관한 법률」제11조에 따라 채용 여부가 확정된 날로부터 14일 이내 반환 청구할 수 있으며, 반납의사를 밝히지 않는 경우에는 폐기하며 최종합격자만 보관합니다.

❍ 합격 통지 후 신원조회 및 채용신체검사 등에서 임용하기에 부적합한 결격사유가 있을 경우에는 임용하지 않을 수 있습니다.

❍ 응시자의 부정합격이 확인된 경우 채용이 취소될 수 있습니다.

- ❍ 예비합격자 제도는 채용인원의 2배수로 설정하며, 유효기간은 최종합격자 발표일로부터 12개월까지로 합니다.
- ❍ 지원서류 제출 마감 이후 기재사항 수정 불가, 기재 착오 및 누락, 연락불능 등에 따른 불이익은 응시자 책임으로 합니다.
- ❍ 공고 내용을 충분히 숙지하지 않아 발생한 불이익은 응시자의 책임이며, 재단은 이와 관련하여 일체의 책임을 지지 않습니다.
- ❍ 본 채용계획 일정은 재단 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
- ❍ 재단 사정에 따라 근무 개시일을 달리 정할 수 있습니다.
- ❍ 기타 자세한 사항은 강릉문화재단 기획경영팀(033-647-6800)으로 문의하시기 바랍니다.


**재단법인 강릉문화재단 기획경영팀**

○ 주　　소 : 25535 강원특별자치도 강릉시 경강로2021번길 9-1(명주예술마당)

○ 홈페이지 : https://www.gncaf.or.kr

○ 전　　화 : 033-647-6800

○ 팩　　스 : 033-647-6801