

(재)강릉문화재단
경영성과계약서

2018. 12. .

제 1 장 총 칙

제 1 조(계약의 목적) 이 계약은 「지방자치단체 출자출연 기관의 운영에 관한 법률」 제11조 제1항에 따라 (재)강릉문화재단 상임이사(이하 “상임이사”라 한다)의 임기 중 달성하여야 할 경영목표 등 제반사항에 대하여 강릉시장(이하 “시장”이라 한다)과 상임이사간 성과계약을 체결함으로써 상임이사의 책임경영을 보장하고 (재)강릉문화재단(이하 “재단”이라 한다)의 경영효율성과 경쟁력 향상을 도모하는데 그 목적이 있다.

제 2 조(계약의 체결) ① 시장과 상임이사는 이 계약의 당사자가 되며, 이 계약서에 각각 자필 서명 날인함으로써 이 계약이 성립된다.
② 이 계약의 당사자는 신의성실의 원칙에 입각하여 계약의 상대방에게 이 계약의 이행에 대하여 책임을 진다.

제 3 조(계약기간) ① 이 계약의 계약기간은 2018년 11월1일부터 2018년 12월31일 까지로 한다.
② 이 계약은 전항의 계약기간중이라 하더라도 상임이사의 사임 또는 해임, 기타의 사유로 중도에 퇴임하는 경우에는 퇴임과 동시에 종료되는 것으로 한다.

제 4 조(상임이사의 권한과 책임) ① 상임이사는 재단을 대표하며, 제반 경영활동을 통할하고 경영성과에 대하여 책임을 진다.
② 상임이사의 직무 수행과 관련된 권한은 「지방자치단체 출자출연 기관의 운영에 관한 법률」 (이하 “법”이라 한다)과 강릉시조례(이하 “조례”라 한다), 재단의 정관과 제 규정 및 이 계약서가 정한 바에 따른다.
③ 상임이사는 법, 조례, 정관과 제 규정 및 이 계약서에서 정한 임무를 성실하게 수행할 의무를 지며, 제6조에서 정한 경영목표를 달성하기 위하여 최대한 노력하여야 한다.

제 5 조(임기 중 겸직제한 등) ① 상임이사는 재임하는 동안 그 직무 이외에 영리를 목적으로 하는 다른 직무를 겸할 수 없다. 다만 시장의 승인을 받은 경우에는 그러하지 아니하다.

- ② 상임이사는 재임 중에는 물론 퇴임 후에도 상임이사로 재임하면서 알게 되었거나 지득한 재단의 기밀을 외부에 누설하여서는 아니 되며, 그 기밀을 이용하여 재단의 이익에 상반되는 행위를 하여서도 아니 된다.
- ③ 상임이사는 제2항에서 정한 의무를 위반한 경우 상법 등 관련 법률이 정하는 바에 따라 손해배상 책임을 부담한다.

제 2 장 경영목표 및 경영성과 평가

- 제 6 조(경영목표) ① 상임이사가 임기 중 달성하여야 할 경영목표는 (별표 1)과 같다.
- ② 상임이사는 이사회 의결을 거쳐 매 사업연도의 사업계획을 수립하여야 한다.

- 제 7 조(경영실적 보고) 상임이사는 매년 경영목표에 대한 당해연도 경영목표 이행 실적보고서를 작성하여 다음년도 1월 30일까지 시장에게 제출하여야 한다.

- 제 8 조(성과평가) ① 상임이사의 경영목표 이행실적에 대한 평가 (이하 “성과평가”라 한다)는 시장이 행하며, 성과평가는 매년 6월 말까지 완료하여야 한다.
- ② 시장은 제1항의 성과평가를 위한 목표별 가중치와 평가기준을 정하여 전년도 12월까지 상임이사에게 통보하여야 한다.
- ③ 시장은 상임이사의 성과평가 결과에 따라 임기만료에도 불구하고 본인의 의사에 따라 연임시키거나 임기 중이라도 해임을 건의할 수 있으며, 그 기준은 행정안전부에서 정한 「지방 출자출연기관 인사조직 지침」에 따른다.

제 3 장 보수 및 복리후생

- 제 9 조(보수체계 및 복리후생) 상임이사의 보수체계, 지급시기, 지급방법 및 복리후생에 관한 사항은 이 계약서에 특별히 정함이 없는 한 재단의 관련 규정을 준용한다.

제 4 장 기 타

- 제 14 조(경영목표 및 계약내용의 변경) 이 계약 체결 후 다음 각호에 해당하는 사유로 인하여 경영목표 및 계약 내용의 변경이 불가피한 경우에는 계약당사자의

요청으로 계약 내용을 변경할 수 있다.

1. 정부 또는 시(도) 정책, 경영환경의 변화 등으로 경영목표를 변경해야 할 중대한 사유가 발생하거나 발생이 명확하게 예상되는 경우
2. 성과계약서에 중대한 오류나 결함이 있는 경우
3. 여건 변화 등으로 계약 변경이 필요하다고 인정하는 경우

제 15 조(계약의 해석) 이 계약의 용어 및 계약 내용에 관한 해석과 관련하여 시장과 원장 상호간에 이견이 있는 경우에는 특별한 규정이 없는 한 시장의 해석에 의한다.

제 16 조(권리의 귀속) 상임이사는 재임 기간 중 업무와 관련하여 개발한 발명품, 특허권, 등록상표, 아이디어 및 기타의 모든 지적 재산권은 재단에 귀속되며, 상임이사는 이와 관련된 어떠한 권리도 주장하지 못한다.

제 17 조(계약서의 보관) 이 계약서는 2부를 작성하여 각 계약당사자가 1부씩 보관한다.

강릉시장과 (재)강릉문화재단 상임이사는 위 계약서의 모든 내용을 확인한 후 상호합의에 의하여 이 경영성과 계약을 체결함.

2018. 12. .

강릉시장
김한근



(재)강릉문화재단
상임이사 이홍섭



[별표 1]

경영목표(임기내) 성과계약 주 내용

1. 채용자 인적사항

소속 및 근무부서	채용구분	성 명	채용기간	담당업무
(재)강릉문화재단	상임이사	이홍섭	‘18.11.1~ ‘20.10.31	강릉문화재단 업무총괄

2. 성과계약내용

- 성과계약 달성기간 : 2018.11.1. ~ 2018.12.31.(2개월)
- 전반적 경영(업무)성과 목표
 - 지역문화예술에 대한 비전과 철학 제시를 통한 공정한 조직 경영(사무 총괄)
 - 지역 문화역량 강화 및 위탁 문화시설의 효율적 운영
- 업무성과목표 달성을 위한 단위목표

① 단위목표		② 성과측정 기준		③ 추진일정	④ 비 고
		세부기준	배 점		
조직 운영 (40)	운영의 공정성 확보 (40점)	비전 및 정책 제시와 준수	10	2018	비계량
		조직 및 인사 관리	10	2018	비계량
		예산 및 회계 관리	10	2018	비계량
		정관 등 내부규정 정비	10	2018	비계량
사업 추진 (60)	문화예술활동지원과 지역문화역량강화 (40점)	문화예술지원(장기공모, 특성화공모, 지역콘텐츠) : 40건이상	15	2018	계량
		문화예술인재양성 : 연간 20명 이상 수료	10	2018	계량
		시민강사 육성 : 연간 10명이상	5	2018	계량
		생활문화대학 운영 : 수강자 연간 50명 이상수료	10	2018	계량
	문화시설 운영 및 활성화(10)	위탁시설(명주예술마당, 임당생활문화센터, 작은공연장 단 명주사랑채) 활성화 (대관, 교육수강, 체험, 전시 및 공연관람 연간 누적인원) : 20천명이상	10	2018	계량
	지역사회기여 (5점)	일자리창출(지역창년 일자리) : 연간 8명 이상	5	2018	계량
	기타 단기성사업 (10점)	문화예술사업추진(국도시 보조 및 공모) : 500백만원 이상 *문화예술인재양성 및 강릉카파축제 제외	5	2018	계량

참고사항 1

강릉문화재단 2017 성과계약평가 결과 (내부)

⇒ 자체평가점수: **92점** (2018년 6월 완료)

I 평가개요

- 법적근거 : 지방 출자출연법 제11조(지방자치단체의 장과의 성과계약)
- 평가대상 : 재단법인 강릉문화재단(대표 최명희 이사장)
 - ※ 성과계약 체결(2017. 7.20.) : 강릉시장 ⇄ 강릉문화재단 사무국장
- 평가기간 : 2017. 1. 1. ~ 12. 31.
- 평가종류 : 기관장 성과계약에 대한 내부평가 중 경영목표이행달성도 평가
 - ※ 1) 내부평가 : 경영목표이행달성도(문화예술과) + 직무수행능력도(기획예산과)
 - 2) 외부평가 : 성과계약에 대한 최종 평가(경영평가단)

II 평가결과

평가항목			유형	배 점	배점기준	실 적	점 수
계				100			92
조직 운영 성과 (40점)	운영의 건전성 확보 (40점)	비전 및 정책 제시와 준수	비계 량	10	매우우수(10), 우수(9), 보통(8), 미흡(7)	○ 비전 : 문화올림픽 중심도시로! ○ 주요정책 - ‘문화올림픽페스티벌’, 세계겨울겨 피축제 개최, 선수촌 한복입기체험 등 기획	10
		조직 및 인사 관리	비계 량	10	매우우수(10), 우수(9), 보통(8), 미흡(7)	○ 주요성과 - 기구 변경 및 정원 증원(4명~12명) - 전자결재시스템 도입 ○ 미흡한점 - 자체 관련규정 정비 일부 미흡	7
		예산 및 회계 관리	비계 량	10	매우우수(10), 우수(9), 보통(8), 미흡(7)	○ 주요성과 - 예산회계시스템 도입 ○ 미흡한점 - 시스템 운영 미숙	8
		정관 등 내부규정 정비	비계 량	10	매우우수(10), 우수(9), 보통(8), 미흡(7)	○ 주요성과 : 출자출연법에 의한 일부 규 정 정비 ○ 미흡한점 : 자체 관련규정 일부 미정비	7

평가항목			유형	배 점	배점기준	실 적	점 수
사업 추진 성과 (60점)	문화예 술헌동 지원과 지역문 화역량 강화 (25점)	문화예술지원(정기공 모,특성화공모,지역 콘텐츠) : 40건이상	계량	15	40건이상(15), 35건이상(14), 30건이상(13), 30건미만(12)	50개 단체 지원	15
		문화예술인재양성 : 연간 20명 이상 수료	계량	10	30명이상(10), 25명이상(9), 20명이상(8), 20명미만(7)	35명(스마트매니저20명, 골목문화학교 15명 등 수료)	10
	문화시 설 운영 및 활성화 (10)	프로그램 운영 실적, 대관실적, 이용인원, 이용만족도 등	비계 량	10	프로그램 운영 실적, 대관실적, 이용만족도 등 종합평가(보조 사업, 공모사업 제외)	○ 프로그램 운영 - 전시 536회 - 교육 1,396회 - 체험 957회 - 공연 230회 ○ 대관 - 대관시설 5 개 공간 - 총 5,845건 ○ 이용만족도 : 상	10
	강릉커 피추제 (10점)	관람객 40만명 이상	계량	5	40만명이상(5), 35만명이상(4), 30만명이상(3), 30만명미만(2)	51만명	5
		경제유발효과 : 200억원 이상	계량	5	200억원이상(5), 180억원이상(4), 160억원이상(3), 160억원미만(2)	○ 생산유발: 750억원 ○ 소득유발: 164억원 ○ 고용유발 : 1,544명	5
	지역사 회기여 (5점)	일자리창출(사업인력 일자리): 연간 10명 이상 *영상미디어센터 포함	계량	5	10명 이상(5), 8명 이상(4), 6명 이상(3), 4명 미만(3)	18명 (사무국 비정규직 13명, 영상미디어센터 5명)	5
	기타 단기성 사업 (10점)	문화예술사업추진(국 ·도·시 보조 및 공모) : 5억원 이상 *문화예술인재양성 및 강릉커피추제 제외	계량	5	5억원이상(5), 4억원이상(4), 3억원이상(3), 3억미만(2)	23억원	5
		영상미디어센터 활성화(교육수강, 상영관람, 대관대여 연간 누적인원) : 20천명이상	계량	5	20천명이상(5), 18천명이상(4), 16천명이상(3), 16천명미만(2)	40천명	5

Ⅲ 종합의견

□ 조직운영 분야

- 사무국 상근직 정원은 2017년부터 사무국 정규직 인력 8명을 증원하여 총 12명으로, 지역문화 진흥의 선도적 역할을 수행하기 위해 발판을 다지고 있고, 아울러, 2017년부터 명주예술마당 포함 4개의 강릉시 문화공간을 수탁운영하면서 시설운영의 전문성과 효율성을 높여 시민의 문화저변을 확대해 나가고 있음.
- 강릉문화재단의 비전 및 정책 제시는 2018 동계올림픽에 부합하여 양호하였으나, 조직 및 인사, 회계 및 예산, 정관 등 자체규정 정비는 일부 미흡하였음. 특히, 행정지원업무의 분업화(전문화)가 이루어지지 못하여 업무 숙련도 및 전문화가 낮아 업무 생산성이나 효과성이 다소 저조하였음.

□ 사업추진 분야

- 문화재단의 설립취지에 맞게 문화예술활동지원, 지역문화역량강화 등에 역점을 두고 전반적으로 모든 사업은 양호하게 추진되고 있음. 특히, 2018 동계올림픽의 문화올림픽 실현을 위하여 강릉시를 비롯한 문화예술단체 및 유관기관과 적극적인 소통과 협조를 통해 다양한 문화사업을 추진하였음.
- 2017년 제9회 강릉커피축제는 전년도 축제 대비 경제효과가 비약적으로 상승하는 등('15년 216억원, '16년 262억원, '17년 750억원)향후, 대한민국 대표 축제 및 축제의 세계화를 달성하는데 긍정적인 신호로 다가 왔음.

참고사항 2

강릉문화재단 2017 경영실적 평가결과 (외부)

⇒ 외부전문기관 평가등급: **89.01점 나등급** (2018년 8월 완료)

1. 기관 현황

(단위 : 백만원)

설립근거	□ 지역문화진흥법 □ 강릉문화재단 설립 및 운영.지원조례				설립년도		1998		
연혁	□ 1998.10.16. (재)강릉문화예술진흥재단 설립 □ 1999.08. . 사무국 설치 운영, 초대 이사장 박도문 취임 □ 2000.07.01. 강릉문화의 집 위탁운영(2008.03. 위탁종료) □ 2005.03. . 제2대 이사장(심기섭 전 강릉시장) 취임 □ 2006.11. . 제3대 이사장(최명희 현 강릉시장) 취임 □ 2011.05.06. (재)강릉문화재단으로 명칭 변경 □ 2018.07. . 제4대 이사장(김한근 현 강릉시장) 취임								
주요기능	□ 문화기금조성, 각종행사진행 및 지역문화단체 사업지원								
조직현황	CEO	김한근(2018. 7월~)				지자체 지분율	94%		
	조직	1국 2부 5팀							
지자체 지원금	수입액(a)				지자체 지원금(b)				비율 (b/a, %)
	계	2015	2016	2017	계	2015	2016	2017	
	11,186	1,768	3,667	5,751	5,993	316	2,410	3,267	53
재무현황 (‘17년 결산)	자산			자본			부채		
	6,760			4,963			90		
경영성과 (‘17년 결산)	영업이익			영업외이익			당기순이익		
	131			98			159		

2. 평가 결과 : 나등급 (89.01점)

평가영역	평가부문	평가지표	배점	평가점수
리더십 /전략	리더십	경영층 리더십·전문성	4	3.68
		고객서비스 및 윤리경영	3	2.88
		성과 지향 조직문화	3	2.85
	전략	중장기 및 주요사업 계획	5	4.50
	소 계		15	13.91
경영 시스템	운영적절성	인사·조직, 재무, 예산관리의 적정성	10	9.3
	인사조직	지원기능 인력 비율	2	1.88
		관리직(팀장급 이상) 비율	1	0.60
		외부전문가 구성·참여율	2	1.50
		임직원 교육 실적	1	0.90
	재무관리	자체수입률	2	1.84
		일반관리비충당율	1	1.00
		금융부채비율	1	1.00
	예산관리	복리후생비 집행 및 공개	2	1.46
		업무추진비 집행 및 공개	2	1.70
		조달계약 실적	1	0.85
	소 계		25	22.03
경영성과	사업지표	공연용 공간 가동실적	4	3.54
		전시관람용 공간 가동실적	4	2.40
		문화예술 향유	6	6.00
		문화예술 지원	6	6.00
		문화복지	4	4.00
		문화예술교육	6	6.00
	사업성과적절성	고유사업목표의 적정성 및 달성도	10	9.00
	고객만족	고객만족도 조사 결과	10	7.08
	소 계		50	44.02
정책준수		공공기관 정책 준수 여부	5	4.55
		자치단체 정책 준수 여부	5	4.50
		소 계	10	9.05
합 계			100점	89.01점
등 급				나등급

□ 평가 결과 총평

- 강릉문화재단은 지역사회 문화예술 향유와 강화, 지방정부 문화정책에 적극호응하고 높은 재정자립과 적정한 재정 계획도 수립하고 있음
- 현실적인 어려움이 있으나, 전시관람용 공간이 현재 무등록 상태로 유지되고 있어 신속히 관련법에 의거 등록 추진을 하여야 할 것임
- 또한 높은 관리직 비율의 조직운영 구조 개선의 필요성과 함께 외부 전문인사의 활용을 통한 운영시스템 개선이 요구 됨

평가영역	내 용	2017년 결과	2018년 결과	비고
총괄	□ 경영성과 점수만 전년대비 증가하였고, 총점은 소폭 감소하였음	B등급 89.24점	나등급 89.01점	- 감
리더십 /전략	□ 지역문화예술 진흥을 위한 직·간접사업 및 활동, 문화예술 활동가 및 관련 시설과 단체의 지원 등을 통해 지역문화발전에 기여하고 있음. □ 문화예술 향유와, 지역사회 문화역량 강화 및 지방정부 문화정책에 적극 호응하려 노력하고 있으며, 특히 2018평창동계올림픽에서 강릉지역 문화를 널리 인식시키고자 지역내 모든 문화예술 활동과 지원과정에서 다양한 노력을 전개함 □ 비전에 따른 가치와 핵심영역, 정책목표와 추진 전략들을 문화예술활동 지원사업, 지역문화 역량강화사업, 문화예술활동지원, 문화시설 운영사업, 문화예술 교육사업 등 각종 지역문화사업에 대하여 각각 특색 있게 연계하고 있음. □ 행동강령과 클린신고센터, 홈페이지 공시제도, 정보보호 등 고객만족의 제도가 마련되어 있어 고객서비스가 원만히 이루어지고 있으며, 수행사업 및 지원사업에 대한 모니터링과 경영진단을 통해 직원직무만족도 향상과 경영개선의 노력을 기함 □ 조직운영에 있어 전문성 갖춘 외부인사를 활용하는 운영시스템을 고려할 필요가 있으며, 중층적 수직구조의 운영체제(직제) 개선 필요	23.18점 (배점25)	13.91점 (배점15)	감
경영	□ 전략달성을 위한 행정조직 구성으로 2016년 1	22.95 (배점25)	22.03 (배점25)	감

평가영역	내 용	2017년 결과	2018년 결과	비고
시스템	국 2팀 1센터 체제에서 2017년 1국 1부 5팀 5개 사업시설로 변화하였음 □ 정원 12명 대비 지원기능을 담당하는 인력이 3 명으로서 지원기능인력비율이 30% 이하로서 정원 대비 지원기능인력을 담당하는 비율이 효율적으로 구성되어 있는 것으로 평가됨. □ 강릉문화재단의 2017년도 자체수입액은 4,459 백만원이며 총수입액은 5,751백만원으로 자체 수입비율은 77.5%로 비교적 높은 재정자립수준 을 유지하고 있음. 2017년도 총수입액은 2016 년도 대비 약 22억원 정도 큰 폭으로 증가되어 61.5%의 성장률을 보이고 있음. □ 예산대비 집행현황을 보면, 2017년 예산액은 2016년 3,561백만원 보다 대폭 증가한 5,751 백만원임. 출연금 47백만원, 자체사업비가 2억 원, 보조사업 및 수익사업중 시비보조가 2,254 백만원, 증가하였으며, 수익사업비, 국비보조금 등은 감소하였음. 공모사업 진행에 따른 사업운 영비 절감, 비교견적 및 가격협상을 통한 예산 절감을 가져옴 □ 강릉문화재단은 지방정부의 지원과, 효율적인 운영노력에 의해 금융부채가 전혀 없는 안정적 인 경영 상태를 유지하고 있으며, 매우 높은 재 무건전성을 확보하고 있음.			
경영성과	□ 2017년에 공연용 시설의 연간 가동율은 93.8% 의 높은 성과를 보여주었으며, 축제운영에 있어 서도 높아지는 문화향유 수요에 부응한 노력으 로 좋은 성과를 보여주었음 □ 또한 강릉문화재단은 문화예술기관(단체) 지원 실적이 전년도 45건에서 2017년 50건으로 소폭 증가하였으며, □ 문화복지 지원사업 역시 200명 이상을 대상으 로 운영되었으며, 집행실적은 예산금액 19,000천 원 중 19,000천원을 집행하여 100%를 달성함. □ 강릉문화재단의 시민대상 프로그램에 있어서도 그 참여자수가 2016년도 500명에서 2017년 3,640명으로 대폭 증가함.	33.21 (배점40)	44.02 (배점50)	증

평가영역	내 용	2017년 결과	2018년 결과	비고
	□ 명주예술마당, 작은공연장 단, 임대생활문화센터, 명주사랑채, 강릉시영상미디어센터 등 문화예술 공간의 효율적 운영 문화예술교육을 통한 삶의 질 향상하고 있으며 중장기과제-전략과제-세부사업으로 연계성을 강화하였음.			
정책준수	□ 강릉문화재단은 임금피크제 운영, 인건비 인상을 준수, 경영평가 성과급 지급, 외부감사 지적사항 이행, 경영공시 및 통합공시 준수, 블라인드 채용제도 도입 등에서 비교적 만족할 만한 준수성과를 보여주었음 □ 자치단체 정책준수 여부도, 여성가족 친화정책 활성화, 경영혁신과제 이행, 이사회 소집 및 안건 통지기간 준수, 청년 고용수준, 내부규정 정비노력 등을 준수하고 있는 것으로 평가됨.	9.9 (배점10)	9.05 (배점10)	감



□ 평가영역별 평가 결과

① 리더십/전략

우수 사항	가. 리더십 □ 타 기관이 주관하는 지역사회 다양한 행사에 체험적 참여 독려는 효율적 운영을 위한 학습에 기여한다고 보여짐 □ 성과계획서 및 성과목표평가를 통해 성과지향적인 조직문화구축 노력을 기울이고 있음 □ 정례직원회의와 사무국장 간담회 등을 통해 노사간 소통이 이루어지도록 도모함 □ 행동강령이 잘 구비되어 있으며, 공시제도를 잘 활용하고 있음 나. 전략 □ 전략과제를 5개의 사업별로 구체적으로 제시한 점은 강릉문화재단의 사업을 특색있게 관리하고자 하는 것은 긍정적임.
개선할 사항	가. 리더십 □ 문화재단 설립의 고유성에 따라 지역문화 활성화를 위한 문화단체와 시민들의 참여를 활성화 하고, 문화복지의 실현, 나아가 시민들의 문화적 소양과 역량을 높이기 위해서는 사업의 직접집행에 비해 다양한 시민문화활동 지원사업과 다양한 문화사업의 모니터링 비중을 높일 필요 □ 문화재단 비전의 효율적 추구와 효과적 목적달성을 위해 문화예술분야 전문성을 갖춘 외부 전문경영인 영입을 통한 전문경영체제 도입 필요. 나. 전략 □ 2017년 기준으로 본다면 고유사업과 각 공모사업 수행에 투입된 인력들이 많기 때문에 업무시간이 많고 업무량이 과중할 것으로 보이기 때문에 직무에 따른 순환보직과 숙련도와 전문성을 고려하고, 업무시간과 초과근무시간에 대한 확인이 필요함. □ 사무국과 문화예술활동 지원사업, 지역문화 역량강화사업, 문화시설 운영사업, 문화예술활동지원, 문화예술 교육사업에 따른 추진과제, 그리고 핵심영역-정책방향-실행계획 등에 따른 성과측정 모델을 자체적으로 준비해야 함. □ 강릉문화재단의 업무량 분석과 그에 따른 적정인원 수급이 필요한 것으로 보임. □ 5개의 각 사업이 특색 있게 추진되는 것은 좋으나 통합적인 환류시스템을 통한 피드백이 반드시 필요함.

② 경영시스템

우수 사항	가. 운영적절성 (인사·조직·재무·예산관리의 적정성) □ 해당사항 없음 나. 인사조직 □ 강릉문화재단은 시험위원회 및 인사위원회에 특히 외부전문가의 구성비율이 62.5%로 위원회의 전문성과 공정성이 확보되어 있는 것으로 분석됨 □ 인력의 전문성을 확보하기 위한 외·내부 교육실적은 다소 우수한 것으로 평가됨 다. 재무관리 □ 소규모 기관이며 문화예술 사업이라는 특수성을 고려할 때 77.5%의 자체 수입비율은 상대적으로 높은 재정자립수준을 의미함. □ 412.9%의 매우 높은 일반관리비 총당률은 운영경비를 합리적으로 사용하고 있는 결과인 것으로 판단됨 □ 금융부채가 전혀 없는 안정적인 경영 상태와 높은 재무건전성이 유지되고 있음. 라. 예산관리 □ 상대적으로 적은 규모이지만 2017년도 복리후생비는 2016년 대비 편성액과 절대금액과 편성율이 모두 증가하였음. □ 복리후생비를 적극적으로 집행하고 있음.
개선할 사항	가. 운영적절성 (인사·조직·재무·예산관리의 적정성) □ 중장기 재정계획을 수립하여 당해연도 예산계획과 연동화 할 필요 □ 비상근 운영대표 체제 하의 위임전결권은 상근종사자의 업무집중으로 인한 부담을 초래할 우려가 있으므로 전문경영인의 상시근무와 적절한 역할 안배 체계가 필요함 나. 인사조직 □ 강릉문화재단은 정원 대비 관리직(팀장급 이상) 비율이 비효율적으로 구성되어 있는 것으로 나타남. □ 강릉문화재단은 관리직 인력의 배분과 배치를 위한 합리적이고 객관적인 기준이 수립되어야 하며, 차년도 관리직 비율의 목표치를 20% 이하로 관리직 인력 조정과 개선이 이루어져야 할 것으로 평가됨. □ 인사위원회의에 내부위원 참석율이 33%로 내부위원들의 참석율 제고노력이 요구됨.

	다. 재무관리 □ 자체수입비율을 보다 향상시킬 수 있는 방안을 마련할 필요가 있음. 라. 예산관리 □ 복리후생비의 절대금액과 편성율을 증가시킬 필요가 있음. □ 복리후생비의 세부내역을 기관의 홈페이지를 통하여 공개할 필요가 있음. □ 기관규모에 적절한 업무추진비 편성율에 대한 체계적인 산정 방안을 마련할 필요가 있음. □ 업무추진비의 세부내역을 기관의 홈페이지를 통하여 공개할 필요가 있음. □ 조달청과의 계약이 강릉문화재단의 업무 특성으로 인하여 어려운 측면이 있으나 계약의 투명성을 확보하고 예산을 절감하는 측면에서 일반계약과 조달청 계약을 구분하는 규정과 지침을 검토할 필요가 있음. □ 어려운 측면이 있으나 소규모 금액이라도 가능하다면 조달청과의 계약을 추진할 수 있는 방안을 모색할 필요가 있음.
--	--

③ 경영성과

우수 사항	가. 공연용 공간 가동실적 □ 새롭게 완비된 공연장에서 다양한 공연프로그램 소개와 안내를 지속함으로 공연장 활용실적을 높이려는 노력은 추천할 만함. 나. 전시관람용 공간 가동실적 □ 강릉문화재단이 운영하고 있는 신사옥은 전시관람 시설 중에서 시민들의 활용도와 이미지 개선에 기여한 바가 크다는 점. 다. 문화예술 향유 □ 커피축제 프로그램의 경우 투입예산 대비 참여인원의 증가는 전년도에 비해 개선된 것으로 보이며 프로그램 운영의 효율성이 우수한 것으로 나타남. 라. 문화예술 지원 □ 강릉지역내 규모와 관계없이 문화단체(기관)들에 대한 다양한 지원 프로그램을 운영한다는 점은 긍정적으로 평가받음. □ 새로운 지역컨텐츠의 개발과 문화도시 육성에 기여하며 문화확산에도 긍정적인 문화기반을 구축하고 있음이 확인됨. 마. 문화복지
-------	--

- 문화 사각지역에 있는 소외 계층과 연계한 프로그램 발굴함.
- 지역인프라를 활용한 지역의 교육콘텐츠 활성화에 기여함

바. 문화예술 교육

- 공모사업을 통한 지원사업으로 수행한 청소년 사업들은 추천할만 함. 지역 활성화와 지역 어르신의 교육 프로그램 운영과 작품 상설 전시로 주민의 문화향유를 높임. 학부모 공개 수업, 야외 연주, 명주예술마당 연주회 등으로 학생들에게 성취감과 만족감을 기여함.
- 지역 공동체·학교·문화단체·기관 등과 협력하여 미디어교육 프로그램을 운영하고 지역의 다양한 사회구성원들의 미디어격차 해소, 공동체 미디어 활동 활성화를 목적으로 찾아가는 미디어교육을 지속적으로 하여 공동체 네트워크를 형성함

사. 사업성과 적절성 (고유사업 목표의 적정성 및 달성 정도)

- 생활문화센터운영활성화를 통한 문화생활 수준의 향상과 복지향상을 위해 기여하고 있음.
- 수년간 공모사업 운영경험을 통해 적은 예산을 투입하고 사업주관 능력을 인정받고 상당한 실적을 거둔 것으로 보임.
- 명주동문화마을 고용혁신프로젝트는 문화사업과 일자리를 연계한다는 점에서 창의적으로 효과적인 프로그램으로 평가됨.
- 사업운영을 통해 적은 예산을 투입하고 목표성과 관리가 효율적으로 이루어지고 있어 긍정적 성과로 평가됨

아. 고객만족 (고객만족도 조사 결과)

- 문화예술 프로그램을 계속 이용할 용의가 있는지, 타인에게 권유하겠는지, 프로그램의 유익성의 정도에서 높은 점수를 받은 만큼 프로그램 자체 우수성은 인정됨

개선할 사항

가. 공연용 공간 가동실적

- 공연프로그램의 성격이나 내용이 지역사회 대상들과 적합하지 않을 수 있다는 점을 주의해야 할 것임. 또, 향후 예산의 뒷받침 없이 진행할 수 있는 공연 프로그램을 적극적으로 늘리는 노력도 필요할 것으로 보임.
- 객석점유율 실적은 2017년 실적을 기준으로 평가했을 때 신사옥 이전 후 운영되는 첫 해인 관계로 공연 프로그램 홍보와 객석 점유율을 늘리는 노력이 지속적으로 필요할 것으로 보임.

나. 전시관람용 공간 가동실적

- 시설의 가동 실적은 전시관람시설이라는 강릉문화재단의 특성을 고려할 때

높은 수준을 보이고 있음. 특히 문화재단이 운영하고 있는 신사옥에 대한 추가적인 홍보노력이 필요해 보임.

- 현실적인 어려움이 있으나, 전시관람법상 시설물로 무등록 상태이므로 시청과 협조를 통해 법적 문제에 대하여 사전 예방하는 것이 좋을 것임.

다. 문화예술 향유

- 제출보고서의 자료의 의하면 신문기사자료를 증빙하였으나 실제 프로그램 운영기간 현장 부스운영자 관계자 등 복수 체크 등을 고려하면 실제 현장 참여인 수는 적을 수 있으므로 향후 검토가 필요해 보임.

라. 문화예술 지원

- 문화재단의 특징을 고려할 때 신진문화 단체에 대한 지원금액이 300만원으로 상대적 부족한 것인지 혹은 지원필요성이 상대적으로 적은지 판단할 수 없음. 따라서 지원금 규모와 적합성 여부에 대한 구체적인 매뉴얼 마련이 필요할 것임.
- 문화의 특성상 다양한 문화적 소재발굴이 필요해 보임.

마. 문화복지

- 복지사업 성과를 통해 소외 및 취약계층 문화접근성 제고를 위해 문화누리카드, 사랑티켓, 기타소외계층 지원프로그램 등을 적용 불가함.
- 강릉시청 고유사업으로 강릉문화재단으로 이관되기 어려울 것으로 판단되나 활성화 방안은 시청과 공유할 필요가 있음.
- 문화복지사업 평가내역 지표에는 문화누리카드, 사랑티켓, 기타소외계층 지원프로그램 등을 적용 불가함. 문화누리 카드 등으로 평가하는 방식은 강릉문화재단에 맞지 않은 상황임. 평가의 타당성 측면에서 향후 검토가 필요해 보임.

바. 문화예술 교육

- 문화재단의 특징을 고려할 때 각 사업마다 고유한 특성과 강릉문화와 연계된 사업이 필요함. 이는 강릉문화재단 고유사업 수행과 타당성 측면에서도 향후 보완이 필요해 보임. 과도한 업무로 본연의 업무가 과중될 수 있음.
- 지역 공동체·학교·문화단체·기관 등과 협력하여 미디어교육 프로그램을 운영하고 지역의 다양한 사회구성원들의 미디어격차 해소, 공동체 미디어 활동 활성화를 목적으로 찾아가는 미디어교육을 지속적으로 하여 공동체 네트워크를 형성함
- 강릉 인구통계적 특징을 고려할 때 지역내 각종 매개자 프로그램 참여자 단체수가 제한적인 것은 향후 평가의 타당성 측면에서 검토가 필요해 보임.

	사. 사업성과 적절성 (고유사업 목표의 적정성 및 달성 정도) □ 환경변화를 반영한 과제별 사업추진을 추진시에 지역 전략사업과 연계성도 고민해야 할 것임. 현재 커피축제에 과도한 집중과 지원이 이루어진 것으로 평가됨. 다양한 문화적 요소도 고민할 필요가 있음. □ 추후 공모사업 신청시 문화파급효과 큰 사업을 통해 지역일자리를 늘리는 노력이 필요할 것으로 보임. □ 향후 예산의 뒷받침 없이 진행할 수 있는 프로그램을 적극적으로 늘리는 노력이 필요할 것으로 보임. □ 향후 성과보상에 대한 다양한 의견과 아이디어 접수 등 직원처우와 관련된 적절한 보상노력이 꾸준히 지속되어야 함. 아. 고객만족 (고객만족도 조사 결과) □ 전반적 만족 부문에서 문화재단에 많은 행사들이 열리지만 큰 행사를 제외한 나머지 행사 홍보가 미흡하다는 의견이 있음. 이에 대한 홍보효과를 높이는 방안이 요구됨.
--	--

④ 정책준수

우수 사항	가. 공공기관 정책 준수 여부 □ 임금피크제 대상 퇴직자가 없는 것으로 분석되나 향후 그 기준을 마련하고 있음 □ 인건비 인상율은 공무원 보수인상률을 준수하고, 성과급 지급기준, 각종 감사결과 이행, 경영공시 및 통합공시 등도 성실히 준수하고 있음 □ 블라인드 채용 도입 이행과 관련 교육이수, 면접관 사전교육, 블라인드 면접실시에 있어 불합리한 차별을 야기할 수 있는 항목을 삭제 준수하고 잘 이행하고 있는 것으로 평가됨. 나. 자치단체 정책 준수 여부 □ 여성가족 친화시책 활성화, 경영혁신과제 이행, 이사회 ^{이사회} 소집 및 안건 통지 기간 준수, 청년 고용수준, 내부규정 정비노력 등을 준수하고 있음
개선할 사항	□ 해당사항 없음

